



Ricovero e dimissioni grossi animali UO Medicina Generale in regime ordinario e di urgenza

1.	Scopo della procedura	1
2.	Acronimi e definizioni	1
3.	Responsabilità, autorità e competenze.....	1
4.	Modalità operative.....	2
5.	Allegati.....	3

1. Scopo della procedura

Il presente documento ha lo scopo di formalizzare l'accettazione, il ricovero e le dimissioni degli equidi all'ammissione nell'Ospedale Didattico Veterinario.

2. Acronimi e definizioni

- Codice UELN: Numero a Vita Universale Equino di 15 cifre che identifica univocamente il cavallo a livello mondiale e non può essere cambiato per alcun motivo (Circolare MIPAAF 1/17)
- DPA: Destinazione Produzioni Alimenti
- ICA: Informazioni sulla Catena Alimentare
- LP: Liberi Professionisti
- MEGA: Medicina Grossi Animali

3. Responsabilità, autorità e competenze

Il Medico Referente ha la responsabilità di seguire le modalità operative riportate nella procedura.

Ed.	Data	Descrizione
01	05.10.2021	Prima emissione
02		
03		
04		
05		

Micaela Sgorbini

Il Direttore Sanitario, prof.ssa Micaela Sgorbini



4. Modalità operative

- ***Ingresso al ricovero***

L'ingresso alla fase di ricovero può avvenire secondo le seguenti modalità:

- richiesta di accesso in regime ordinario;
- richiesta di accesso in regime di urgenza.

Il paziente sarà condotto presso i ricoveri grossi animali dell'UO di Medicina Generale, sezione Grossi Animali (MEGA).

- ***Ricovero***

Il Medico della sezione MEGA attiva le seguenti fasi:

- Apertura della cartella clinica su OCIROE: debitamente compilata con i dati del proprietario e del paziente.
- Informativa al proprietario: per ogni animale ricoverato, al proprietario vengono consegnati l'informativa sugli orari di visita ai pazienti ricoverati e i recapiti telefonici e email a cui rivolgersi.
- Allegato 1 (A o B): debitamente compilato e firmato dal proprietario o legale rappresentante.
- Preventivo in due copie firmate: una copia in Cartella Clinica, una copia da conservare presso il medico responsabile del caso.
- Consensi informati: procedure cliniche, anestesia o sedazione, chirurgia, autorizzazione eutanasia.

- ***Gestione del paziente ricoverato in regime ordinario e di urgenza***

Il paziente ricoverato deve avere sempre un Medico Referente responsabile della gestione del soggetto durante tutto il ricovero.

È compito del Medico Referente contattare il proprietario per aggiornarlo sulle condizioni di salute del paziente e di eventuali esigenze di modifica dei preventivi sottoscritti e indicare il giorno delle dimissioni.

I Liberi Professionisti (LP) sono responsabili in ugual misura rispetto agli strutturati della gestione dei pazienti ricoverati e sono tenuti a coinvolgere gli studenti di turno nella gestione dei pazienti stessi, come da contratto.

I Medici di turno sono tenuti ad inviare ai componenti della sezione MEGA, via mail all'indirizzo servizio.grossianimali@vet.unipi.it o per via telefonica (WhatsApp) un aggiornamento quotidiano in cui vengono segnalate le condizioni e l'andamento dei pazienti ricoverati.

- ***Passaggio di consegne***

Il passaggio delle consegne tra i medici della sezione MEGA avviene secondo organizzazione interna.

- ***Verifica dei corrispettivi***

Le spese sono inserite dai medici strutturati della sezione MEGA che avranno cura di verificare la correttezza delle spese.

- ***Dimissioni***

L'orario di dimissioni viene concordato tra il Medico Referente e il proprietario. Il Medico Referente, in vista delle dimissioni, deve preparare il referto generale che sarà firmato e datato. Al proprietario o a un suo delegato saranno consegnati a mano o per posta o per email:

- il referto;



- il Modulo ICA (Allegato 2) che sarà allegato al libretto qualora il cavallo sia DPA (il libretto sarà aggiornato);
 - il PIN della ricetta elettronica;
 - le indicazioni terapeutiche e di gestione a casa;
 - il Certificato di morte, qualora il cavallo muoia o sia sottoposto a eutanasia durante il ricovero.
- Questo documento viene preparato, firmato e timbrato dal Medico di turno al momento della morte dell'animale e della sua eutanasia.

5. Allegati

Allegato 1A – *Modulo accettazione equidi*

Allegato 1B – *Modulo accettazione ruminanti*

Allegato 2A – *Modulo ICA cavalli*

Allegato 2B – *Modulo ICA animali da reddito*